



# TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ

## GÜVENLİ YEŞİL BİNA BELGELENDİRME USUL VE ESASLARI

Yönetim Kurulu Karar No : 29/04/2014 tarih ve XIX/50/236 numaralı  
Yürürlük Tarihi : 05/05/2014

<i>Değişiklik İzleme Tablosu</i>			
<i>No</i>	<i>TSE Yönetim Kurulu Karar No</i>	<i>TSE Yönetim Kurulu Karar Tarihi</i>	<i>Uygulama Tarihi</i>
<i>1</i>	<i>XXIII/42-216</i>	<i>04/05/2023</i>	<i>04/05/2023</i>

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Amaç, Kapsam, Dayanak, Kısaltmalar ve Tarifler**

#### **Amaç**

**MADDE 1- (1)** Bu Belgelendirme Usul ve Esasları; Türk Standardları Enstitüsünün ulusal ve uluslararası alanda Güvenli – Yeşil Bina belgelendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, bu faaliyetler kapsamında düzenlenen belgeler ve bunlarla ilişkilendirilmiş markaların kullanılmasının düzenlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

#### **Kapsam**

**(Değişik: TSE Yönetim Kurulunun XXIII/42-216 nolu ve 04/05/2023 tarihli kararı)**

**MADDE 2- (1)** Bu Belgelendirme Usul ve Esaslar, Türk Standardları Enstitüsü Güvenli – Yeşil Bina belgelendirme faaliyetlerinin ve bu faaliyetler kapsamında düzenlenen belgeler (Güvenli-Yeşil Bina (GYB), Yeşil Sanayi Kuruluşları (YSK) vb.) ve bunlarla ilişkilendirilmiş markaların kullanılmasına ilişkin işlemlerin yürütülmesiyle ilgili konuları düzenler,

**(2)** Güvenli – Yeşil Bina belgelendirmesi ile ilgili yapılacak tüm işlemlerde bu usul ve esaslar hükümleri öncelikli olarak uygulanır.

#### **Dayanak**

**MADDE 3-(1)** Bu Ürün Belgelendirme Kurallarına ilişkin Usul ve Esaslar, TSE Belgelendirme Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Kısaltmalar ve tarifler**

**(Değişik: TSE Yönetim Kurulunun XXIII/42-216 nolu ve 04/05/2023 tarihli kararı)**

**MADDE 4-** Belgelendirme Yönergesi 4 üncü maddesine ek olarak;

**(1)**Bu Usul ve Esaslarda geçen bazı kısaltmalar ve tarifler aşağıda verilmiştir.

- a. GYB:** Güvenli - Yeşil Bina'yı,
- b. YSK:** Yeşil Sanayi Kuruluşu'nu,
- c. GYB Kriteri:** Güvenli – Yeşil Bina Belgelendirme Kriteri'ni,
- d. Puanlama:** Güvenli – Yeşil Bina Kriteri'nin yerine getirilen maddeleri üzerinden yapılan değerlendirmeyi,
- e. Bina Belgelendirme:** Binaların ilgili Güvenli – Yeşil Bina Belgelendirme Kriterlerine göre yapılan belgelendirilme işlemlerini,
- f. Ön İnceleme:** Başvuru sahibinin Güvenli – Yeşil Bina Kriteri çerçevesinde sunması gereken doküman ve kayıtların binaya gidilmeksizin TSE'de masa başında yapılan incelemeyi,
- g. Bina İncelemesi:** Güvenli – Yeşil Bina Kriteri çerçevesinde binadan alınması gereken numunelerin alınması, yerinde ölçümlerin yapılması ve binanın genel durum tespitini yapmak amacıyla belgelendirmeye konu binada yapılan incelemeyi,
- h. Belge kategorisi:** Güvenli – Yeşil Bina Kriteri'nin yerine getirilen maddelerinden sağlanan puanların sınıflanması sonucu oluşan puan aralıklarına denk gelen belge türlerini,

İfade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM Belgelendirme Organları

### Karar organı

**MADDE 5-** (1)Belgelendirme Yönergesinin 7 inci ve devamı maddelerine ek olarak;

**(2) GYB Belgelendirme Üst Komitesi:** TSE bünyesinde faaliyet göstermek üzere, tarafsızlık, bağımsızlık ve şeffaflık ilkesini sağlayabilecek şekilde, TSE bünyesinde görev yapmakta ve/veya TSE tarafından bu konuda çalışma yapmak üzere görevlendirilmiş olan ve belgelendirme hizmetleri konusunda bilgi ve tecrübe sahibi kişiler arasından atanan komitedir.

**(3) GYB Belgelendirme Komitesi:** Tarafsızlık, bağımsızlık ve şeffaflık ilkesini sağlayabilecek şekilde, GYB belgelendirme hizmetleri konusunda uzmanlık alanı ile ilgili bilgi ve tecrübe sahibi kişilerden, toplantı yönetimi TSE bünyesinde olmak üzere oluşturulmuş organdır.

GYB Belgelendirme Komitesi, Bu Yönerge ve GYB Belgelendirme Üst Komitesince belirlenen uygulama esasları çerçevesinde, belgelendirme faaliyetleriyle ilgili olarak, TSE tarafından yetkilendirildiği konularda değerlendirme yaparak karara bağlayan organdır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Belgelendirme İşlemleri

### Başvuru şartları ve kabulü

**(Değişik: TSE Yönetim Kurulunun XXIII/42-216 nolu ve 04/05/2023 tarihli kararı)**

**MADDE 6-** (1)Belgelendirme Yönergesinin 12 nci maddesine ek olarak: *Başvuruda istenilen teknik ve idari evrak ve dökümanlar, başvuru şekil ve şartları ilgili başvuru formunda tanımlanmıştır.*

**(2)** Başvuru sonrası yapılan incelemelerde bulunan uygunsuzluğun giderilmesi ile ilgili olarak en fazla 3 (üç) ay süre tanınır. 3 (üç) ay içerisinde tekrar numune alınarak muayene ve deneyler tekrarlanır. Sonuçların yine olumsuz olması durumunda belgelendirme komitesi kararına göre işlem yapılır.

**(3)** Muayene ve deney sonucu tespit edilen uygunsuzlukların giderilmesiyle ilgili başvuru sahibine asgari puan şartını sağlaması koşuluyla belge düzenlenmesi için gerekli işlemlere başlanır.

### Belgelendirme işlemlerinin durdurulması ve işlem den kaldırılması

**MADDE 7-** (1) Belgelendirme Yönergesinin 17 nci maddesine ek olarak

**(2)** İlk başvuruya istinaden yapılan eğitim/çalıştay programına istinaden 9 ay içerisinde, GYB kapsamında sunulması gereken teknik doküman v.b. konularda faaliyet yürütülmemesi ve tarafımıza bilgilendirme yapılmaması durumunda, başvuru işlem den kaldırılır.

(3) Belgelendirme süresi, yeni yapılmakta olan binalar için binanın yapım süresi kadar, mevcut binalar içinse varsa binada yapılacak değişikliklerin süresi kadar olabilir. Başvuru sahibi GYB Kriteri çerçevesinde sunması gereken doküman ve kayıtları bu süreler içinde sunabilir.

### **Belgelendirme incelemesi**

**MADDE 8-** (1) Belgelendirme Yönergesinin 13 üncü ve devamı maddelerine ek olarak;

(2) **Ön İnceleme:** GYB başvurusuna konu bina ile ilgili olarak GYB kriterleri çerçevesinde sunulması gereken bilgi, belge, doküman ve kayıtların kontrol edildiği inceleme safhasıdır. Bu inceleme binaya gidilmeksizin TSE bünyesinde gerçekleştirilir.

(3) **Bina İncelemesi:** Ön incelemede sunulan bilgi, belge, doküman ve kayıtların doğrulanması ve belirli konularda numune alınması ve yerinde tespitler, muayene ve deneyler yapılması amacıyla başvuruya konu binada gerçekleştirilen incelemedir.

(4) **Yerinde Ölçüm:** GYB Kriteri'nde tanımlanan elektromanyetik kirlilik gibi yerinde ölçüm yapılması gereken konularda ilgili kriterler çerçevesinde TSE uzmanı/dış inceleme uzmanı (teknik uzman) tarafından ölçüm işlemi gerçekleştirilir .

(5) **Numune Alma:** GYB Kriteri'nde tanımlanan radyasyon, uçucu organik bileşenler, formaldehit gibi konularda ilgili kriterlerde belirtilen şekilde ve miktarlarda numune ; TSE uzmanı/dış inceleme uzmanı (teknik uzman) tarafından alınır. Numunelerin laboratuvarlara teslimi numuneyi alan uzmanlar veya numune alma süresine bağlı olarak başvuru sahibi tarafından gerçekleştirilir.

### **Gözden geçirme değerlendirme**

**MADDE 9-** (1) Belgelendirme Yönergesinin 16 ncı ve devamı maddelerine ek olarak;

(2) Puanlama kategorileri esas alınarak değerlendirme yapılır.

### **Sözleşmenin akdi ve belgenin düzenlenmesi**

**MADDE 10-** (1) Belgelendirme Yönergesinin 18 inci ve devamı maddelerine ek olarak;

(2) Belge, ilgili GYB kriteri kapsamında değerlendirilen başlıklardan alınan puanlar doğrultusunda altın, gümüş, bronz kategorilerinden birine göre düzenlenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Belgelendirme Sonrası İşlemler**

#### **Gözetim**

**MADDE 11-** (1) Belgelendirme Yönergesinin 19 uncuncü ve devamı maddelerine ek olarak;

(2) **Gözetim:** GYB kapsamında gerçekleştirilecek gözetim faaliyetleri yılda en az bir defa, seçilecek kriter başlıklarının incelenmesi şeklinde ve/veya Bina Bakım ve Kullanım Kılavuzu üzerinden gerçekleştirilir.

**(3)Statü Değişikliği:** Belge sahibinin belgesinin statüsünü (bronz, gümüş, altın) yükseltmek istemesi durumunda geçerlilik süresi içinde tekrar inceleme yapılabilir. Bu inceleme olumlu dahi sonuçlansa belgenin son geçerlilik tarihi değişmez.

### **Belgenin geçerlik süresi**

**MADDE 12-** Belgelendirme Yönergesinin 22 nci maddesine ek olarak;

GYB belgeleri 10 (On) yıl geçerli olmak üzere düzenlenen belgelerdir. Belge geçerlilik süresi sonunda talep olması durumunda Mevcut Bina kapsamında inceleme başlatılarak belge yeniden düzenlenir.

### **Belgelendirmeye esas teknik dökümanda meydana gelen değişiklikler**

**MADDE 13- (1)** Belgelendirme Yönergesinin 23 üncü maddesine ek olarak;

**(2)** Belgelendirmeye esas kriterde değişiklik olması halinde halihazırda belgeli olan binalar bu durumdan etkilenmez.

**(3)**Başvuru aşamasında olan veya yeni başvuru yapılacak olan binalar için işlemler ilgili GYB Kriterinin güncel versiyonu üzerinden gerçekleştirilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Belgenin, İptali ve Sözleşmenin Feshedilmesi**

**MADDE 14- (1)**Belgelendirme Yönergesinin 29 uncu maddesine ek olarak;

**(2)**Belgeli binanın belge alırken sağladığı koşulların ortadan kalkması durumunda belge iptal sözleşme fesh edilir.

**(3)**Ayrıca GYB Belgesinin geçerlilik süresi 10 (On) yıldır. Belge; geçerlilik süresi dolduktan sonraki 30 gün içerisinde belge sahibi tarafından belgenin yenilenmesi ile ilgili herhangi bir talep olmaması halinde bir komite kararı olmaksızın belge iptal sözleşme fesh edilir.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Yürürlük, Belgelendirme Usul ve Esaslarında Değişiklik ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**MADDE 15- (1)**Bu Belgelendirme Usul ve Esasları, 29/04/2014 tarih ve 50-236 sayılı TSE Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilmiş olup, yürürlükte olan Belgelendirme Yönergesi eki olarak 05/05/2014 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#### **Belgelendirme usul ve esaslarında değişiklik**

**MADDE 16- (1)** Bu Belgelendirme Usul ve Esaslarını değiştirmeye Yönetim Kurulu yetkilidir.

#### **Yürütme**

**MADDE17- (1)** Bu Belgelendirme Usul ve Esasları hükümlerini TSE Genel Sekreteri yürütür.

## EK

**(ÖNEMLİ NOT : AŞAĞIDAKİ BİLGİLER BAĞLAYICI NİTELİKTE OLMAYIP BİLGİLENDİRME AMAÇLIDIR, GÜNCELİĞİ KONTROL EDİLMEMİŞTİR ve BİRİNCİL MEVZUAT NİTELİĞİ TAŞIMAMAKTADIR ANCAK SÖZ KONUSU DÜZENLEMELERE YÖNERGE ve USUL ve ESALARDA AYKIRI HÜKÜM BULUNMADIĞI SÜRECE UYULMASI BİR UYGUNSUZLUK OLARAK DEĞERLENDİRİLMEMEYECİKTİR )**

## **GÜVENLİ – YEŞİL BİNA BELGELENDİRMESİNDE TSE TARAFINDAN KULLANMA HAKKI VERİLEN BELGE VE MARKALAR**

### **Güvenli Yeşil Bina Belgesi**

Binaların sürdürülebilirlik, erişilebilirlik, güvenlik vb. özelliklerinin bir puanlama sistemine göre değerlendirildiği ve farklı kategorilerde belge verilen belgelendirme şeklidir.

Belgenin geçerlilik süresi 10 (on) yıldır. On yıllık süreçte binanın belge almaya esas özelliklerinin devamlılığının sorgulanabilmesi açısından yıllık ara kontrol yapılır. Bu ara kontrollerde numune alınabilir. On yıl sonunda talep olması durumunda bina o anki mevcut durumuna göre tekrar değerlendirilerek belge verilebilir.

