



**Ulaşım Sistemleri Merkezi Başkanlığı**

**Tehlikeli Madde Taşımacılığı Müdürlüğü**

**ADR Araç/Taşıt Uygunluk Başvuru Kılavuzu**

ADR Araç/Taşıtl Uygunluk başvuruları TSE 360 Sistemi üzerinden aşağıda anlatılan şekilde yapılmaktadır.

<https://basvuru.tse.org.tr/uye/giris.jsp> adresinden üye girişi yapıp sayfanın sol alt kısmında yer alan **Randevu Al** butonu ile randevu alabilir veya üye girişi yapmadan <https://randevu.tse.org.tr> adresinden doğrudan randevu alabilirsiniz.

## 1- Randevu Alma

Aracın şasi numarasını girerek randevu işlemlerine başlayınız. Hizmet olarak “Tehlikeli Madde Taşıyan Araçların İncelemeleri”ni seçiniz. Aracınızın belge türüne göre İnceleme Türünden “ADR Araç Uygunluk İncelemesi” veya “Taşıtl Uygunluk İncelemesi”ni için seçim yapınız.

**TSE360**

Araç Kontrol Merkezleri Randevu Portalı

1

2

3

4

5

ARAÇ BİLGİLERİ

ARAÇ DETAYLARI

RANDEVU BİLGİLERİ

ONAY

RANDEVU DETAYLARI

ARAÇ BİLGİLERİ

Şasi No \* ?  
12344555657677655 17  
17 karakter girildi.

Hizmet Tipi \*  
Tehlikeli Madde Taşıyan Araçların İncelemeleri  
Başvuru Kılavuzunu indirmek için TIKLAYINIZ!!!

İnceleme Türü \* ?  
Lütfen seçiniz

Muayene Tipi \* ?  
Lütfen seçiniz

İnceleme Yapılacak Şehir \* ?  
Lütfen seçiniz

Geri Devam

Şasi numarasında hata olması durumunda sonradan düzeltme yapılamamaktadır. Girdiğiniz bilgileri kontrol ediniz.  
**Not:** Şasi numarasında yer alan 0 (sıfır) rakamını yanlışlıkla O harfi olarak girmeyiniz!

Lütfen Girdiğiniz Şasi Numarasını Kontrol Ediniz

123 - 4567 - 1234 - 5671 - 23

Onayla Kapat

17 karakter girildi.

**Not:** Bir aracın hem altyapısı (şasi), hem üstyapısı (tank) ADR’li ise; araç ADR’li olarak kabul edilir. Altyapı veya üstyapıdan biri veya ikisi de ADR’ye uygun üretilmemiş ise araç ADR’siz olarak değerlendirilir.

-Muayene Tipinden başvuru türünüze göre aşağıdaki seçenekler arasında seçim yapınız.

- **İlk Muayene**  
Başvuru yapılan araç için daha önce TSE’den alınmış ADR Araç Uygunluk/Taşıt Uygunluk belgesi yok ise bu başvuru türü seçilmelidir.
- **Periyodik Muayene**  
TSE’den alınmış mevcut ADR Araç Uygunluk/Taşıt Uygunluk belgenizin son geçerlilik tarihini uzatmak için bu başvuru türünü seçiniz.
- **Kusur Sonrası Muayene**  
Aracınızın incelenip kusurlu bulunduğu durumlarda kusur/kusurlar 30 gün içerisinde giderilirse yeni inceleme talebinizi bu başvuru türü üzerinden yapınız.
- **Belgenin Yeniden Düzenlenmesi Talebi**  
Geçerlilik süresi bitmemiş belgelerde plaka ve unvan değişikliği gibi durumlarda mevcut belgeyi güncellemek için bu başvuru türünü seçiniz. İnceleme ili olarak **ANKARA**, istasyon olarak **MERKEZ İSTASYONU** seçiniz. (Araç incelemesi yapılmayacaktır.)

**Not:** Belgenin Yeniden Düzenlenmesi Talebi başvuruları MERKEZ İSTASYONU haricinde başka bir istasyona yapıldığı takdirde başvuru iptal edilecektir.

## 2- Randevu Sahibi ve Araç Bilgileri Girişi

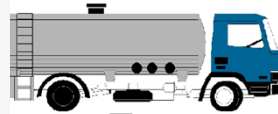
| ARAÇ DETAYLARI                  |                                |
|---------------------------------|--------------------------------|
| <b>RANDEVU SAHİBİ BİLGİLERİ</b> | <b>Belgelendirme Sınıfı</b>    |
| Müşteri Tipi *                  | <input type="checkbox"/> AT    |
| T.C Vatandaşı                   | <input type="checkbox"/> FL    |
| TC Kimlik No *                  | <input type="checkbox"/> OX    |
| Soyad *                         | <input type="checkbox"/> EXII  |
| İsim *                          | <input type="checkbox"/> EXIII |
|                                 | <input type="checkbox"/> MPÜB  |
|                                 | <b>İnceleme Türü *</b>         |
|                                 | Lütfen seçiniz                 |
|                                 | <b>Araç Cinsi *</b>            |
|                                 | Lütfen seçiniz                 |
|                                 | <b>Geri</b>                    |

Randevu sahibi bilgilerine, randevuyu alan kişinin bilgileri girilmelidir. (Randevu sahibi bilgileri sertifika üzerinde yer almaz.) TCKN ve Soyadı yazıldıktan sonra isim bilgisi otomatik olarak gelecektir.

Belgelendirme sınıfı müşteri tarafından, araçta taşınan maddenin UN numarasına göre ADR Bölüm 3.2 Tablo A’dan seçilmelidir. (Örnek: Akaryakıt ve LPG için FL, asfalt için AT seçilebilir.) Birden fazla maddenin taşınmasında kullanılan araçlar için ilgili tüm sınıflar seçilmelidir.

## 3- Araç Cinsi Seçimi Yapılır

|                            |
|----------------------------|
| <b>Araç Cinsi *</b>        |
| Lütfen seçiniz             |
| Lütfen seçiniz             |
| BA-Kamyon                  |
| BA-Kamyonet                |
| BC-Yarı Römork Çekici Araç |
| DA-Yarı Römork             |
| DB-Tam Römork              |
| DC-Merkezi Dingilli Römork |



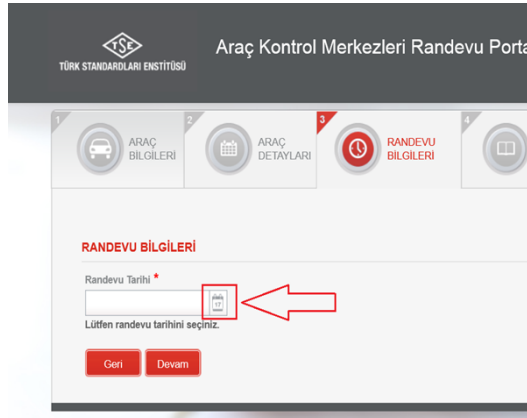
Kamyon



Yarı  
Römork

Yarı  
Römork  
Çekici

#### 4- Randevu Bilgileri

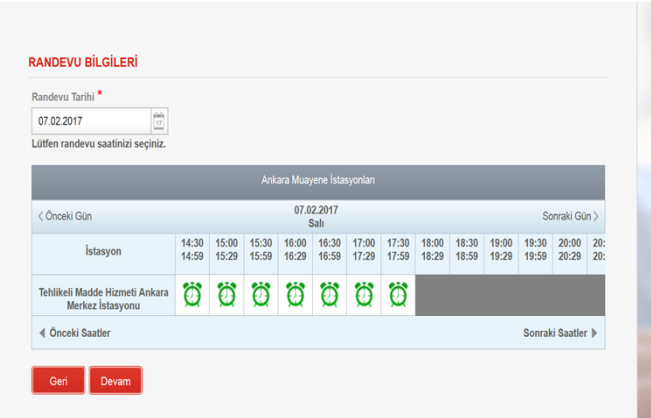


**RANDEVU BİLGİLERİ**

Randevu Tarihi \*

Lütfen randevu tarihini seçiniz.

#### 5- Saat ve İstasyon Seçimi



**RANDEVU BİLGİLERİ**

Randevu Tarihi \*

Lütfen randevu saatinizi seçiniz.

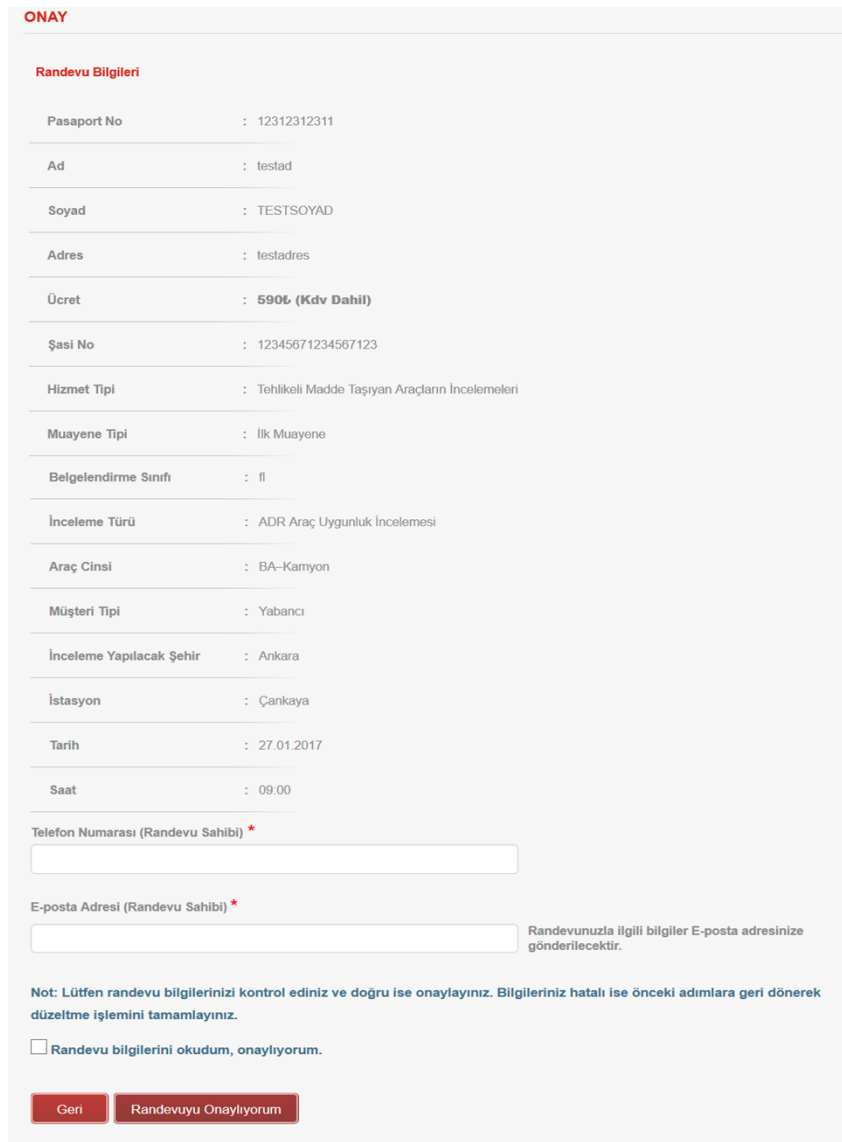
Ankara Muayene İstasyonları

07.02.2017 Salı

| İstasyon                                        | 14:30 | 15:00 | 15:30 | 16:00 | 16:30 | 17:00 | 17:30 | 18:00 | 18:30 | 19:00 | 19:30 | 20:00 | 20:30 |
|-------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Tehlikeli Madde Hizmeti Ankara Merkez İstasyonu | 14:59 | 15:29 | 15:59 | 16:29 | 16:59 | 17:29 | 17:59 | 18:29 | 18:59 | 19:29 | 19:59 | 20:29 | 20:59 |

Randevu tarihi seçimi için ilgili alana tıklanır ve sonraki adımda açılan ekranda saat seçimi yapılır. İnceleme gün ve saati, inceleme uzmanının ve istasyonun müsait olma durumuna göre değişebilir. Randevu almadan önce ilgili istasyon ile irtibata geçebilirsiniz. Birden fazla istasyon bulunan illerde araç hangi istasyonda incelenecekse, o istasyon seçilmelidir. Hatalı istasyon seçimlerinde, başvurunun iptal edileceğini unutmayınız.

#### 6- Randevu Tamamlama



**ONAY**

**Randevu Bilgileri**

Pasaport No : 12312312311

Ad : testad

Soyad : TESTSOYAD

Adres : testadres

Ücret : 590₺ (Kdv Dahil)

Şasi No : 12345671234567123

Hizmet Tipi : Tehlikeli Madde Taşıyan Araçların İncelemeleri

Muayene Tipi : İlk Muayene

Belgelendirme Sınıfı : II

İnceleme Türü : ADR Araç Uygunluk İncelemesi

Araç Cinsi : BA-Kamyon

Müşteri Tipi : Yabancı

İnceleme Yapılacak Şehir : Ankara

İstasyon : Çankaya

Tarih : 27.01.2017

Saat : 09:00

Telefon Numarası (Randevu Sahibi) \*

E-posta Adresi (Randevu Sahibi) \*

Randevunuzla ilgili bilgiler E-posta adresinize gönderilecektir.

Not: Lütfen randevu bilgilerinizi kontrol ediniz ve doğru ise onaylayınız. Bilgileriniz hatalı ise önceki adımlara geri dönerek düzeltme işlemini tamamlayınız.

☐ Randevu bilgilerimi okudum, onaylıyorum.

Bu aşamada randevu bilgileri kontrol edilir, irtibat kurulacak randevu sahibinin iletişim bilgileri girilerek randevu tamamlanır.

## 7- Randevu Onay Bilgileri

**TÜRK STANDARLARI ENSTİTÜSÜ**

Araç Kontrol Merkezleri Randevu Portalı

1  ARAÇ BİLGİLERİ

2  ARAÇ DETAYLARI

3  RANDEVU BİLGİLERİ

4  ONAY

5  RANDEVU DETAYLARI

**RANDEVU DETAYLARI**

Detayları aşağıda belirtilen randevunuz başarılı biçimde tamamlanmıştır. Kısa süre sonra bizimle paylaştığınız e-posta adresine bu detayları içeren bir bilgilendirme ulaştırılacaktır.

Muayenenizin daha hızlı tamamlanabilmesi adına başvuru bilgilerini aşağıdaki link üzerinden doldurabilirsiniz.

BAŞVURU TAMAMLAMA EKRANI

Randevu tamamlama ekranında başvurduğunuz istasyonun iletişim bilgilerine ulaşabilirsiniz. Randevu tamamlandıktan sonra başvuru tamamlama ekranı tıklanarak başvuru bilgileri girilir.

## 8- Randevu Bilgileri E-mail ile Gönderilmektedir.

**TSE Online Randevu Sisteminden aldığınız araç muayenesi randevu bilgileriniz aşağıdaki gibidir.**

**RANDEVU DETAYLARI**

Detayları aşağıda belirtilen randevunuz başarılı biçimde tamamlanmıştır. Kısa süre sonra bizimle paylaştığınız e-posta adresine bu detayları içeren bir bilgilendirme ulaştırılacaktır.

Muayenenizin daha hızlı tamamlanabilmesi adına başvuru bilgilerini aşağıdaki link üzerinden doldurabilirsiniz.

BAŞVURU TAMAMLAMA EKRANI

Mailinize gelen randevu detayları bilgisinden de başvurunuzu tamamlayabilirsiniz.

## 9- Başvuru Tamamlama Sayfası

 Araç Kontrol Merkezi

Başvuru Sahibi Bilgileri

Araç Bilgileri

Doküman Bilgileri

Ödeme/Fatura Bilgileri

Başvuru Sahibi Bilgileri

Başvuru Numarası

Başvuru henüz yapılmamıştır.

Randevu Detayları

Hizmet Bilgileri

İl

ANKARA

Hizmet

Tehlikeli Madde Taşıyan Araçların İncelemeleri

İnceleme Türü

ADR Araç Uygunluk İncelemesi

Muayene Tipi

İlk Muayene

Şasi Numarası

12345671234567123

Araç Cinsi

BA-Kamyon

Belgelendirme Sınıfı

☐ AT ☒ FL ☐ OX ☐ EXII ☐ EXIII ☐ MPÜB

Müşteri/Randevu Bilgileri

Randevu Bilgileri

Randevu Tarihi/Saati

27.01.2017 09:00

Randevu Numarası

F6E352

Randevu Sahibi Bilgileri

Müşteri Tipi

Yabancı Uyruklu

Pasaport No

12312312311

Ad

testad

Soyad

testsoyad

Başvuru Sahibi Bilgileri

Başvuru Sahibi Müşteri Tipi

☐ Bireysel ☐ Kurumsal ☐ Yabancı Uyruklu

Belge Düzenlenecek Kişi/Firma

☐ Belge Düzenlenecek Kişi/Firma ve Başvuru Sahibi aynıdır

Müşteri Tipi

☐ Bireysel ☐ Kurumsal ☐ Yabancı Uyruklu

Araç Bilgileri Girişi

İnceleme İptali

Başvuru tamamlama sayfasına tıklatıldığında yukarıdaki ekran açılır. Randevuda girilen bilgiler kontrol edilir. Eğer hizmet bilgileri kısmında hatalı bilgi varsa başvuruyu tamamlamayıp randevu aldığınız ekrana giderek randevunuzu güncelleyiniz. Hizmet bilgileri daha sonra değiştirilememektedir.

## 10- Başvuru Sahibi Bilgileri

|                |                                                                                                        |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Başvuru Sahibi |                                                                                                        |
| TC Kimlik No   | <input type="text"/>                                                                                   |
| Doğum Tarihi   | <input type="text"/>  |
| Ad             | <input type="text"/>                                                                                   |
| Soyad          | <input type="text"/> <input type="button" value="Sorgula"/>                                            |
| Adres          | <input type="text"/>                                                                                   |

Başvuru sahibi bireysel ise TCKN, doğum tarihi, isim ve soy isim yazıldıktan sonra sorgula butonu ile adres bilgisi sistemden otomatik çekilir.

Eğer başvuru sahibi kurumsal ve sistemimize kayıtlı firma ise firma adı ile arama yapılır, kayıtlı değil ise ilgili alandaki yönlendirme linkinden firma kaydı gerçekleştirilir.

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Başvuru Sahibi Bilgileri                                                                                                                                               |                                                                                                                |
| Başvuru Sahibi Müşteri Tipi                                                                                                                                            | <input type="radio"/> Bireysel <input checked="" type="radio"/> Kurumsal <input type="radio"/> Yabancı Uyraklu |
| Başvuru Sahibi                                                                                                                                                         |                                                                                                                |
| <p>Firmanızın ilk 3 harfini yazdığınızda firmanız otomatik olarak gelecektir.</p> <p>Firmanız sistemde kayıtlı değil ise <a href="#">buradan</a> ekleyebilirsiniz.</p> |                                                                                                                |
| Firma Adı                                                                                                                                                              | <input type="text"/>                                                                                           |
| Vergi No                                                                                                                                                               | <input type="text"/>                                                                                           |
| Vergi Dairesi                                                                                                                                                          | <input type="text"/>                                                                                           |
| Adres                                                                                                                                                                  | <input type="text"/>                                                                                           |

## 11- Belge Düzenlenecek Kişi/Firma

Belge düzenlenecek kişi/firma, başvuru sahibi ile aynı ise yukarıdaki kutucuk işaretlenir. Farklı ise müşteri tipine göre seçim yapılarak bilgiler girilir. Belge düzenlenecek kişi/firma bilgisinin, aracın ruhsatında yer alan araç sahibi bilgisi ile aynı olmasına özen gösterilmelidir.

**Belge Düzenlenecek Kişi/Firma**  
☐ Belge Düzenlenecek Kişi/Firma ve Başvuru Sahibi aynıdır  
**Müşteri Tipi** ☒ Bireysel ☐ Kurumsal ☐ Yabancı Uyruklu  
**TC Kimlik No**   
**Ad**   
**Soyad**  **Sorgula**  
**Adres**

## 12- Araç Bilgileri

Araç bilgileri kısmı aracın güncel ruhsatında yer alan bilgilere göre doldurulur. Yük taşıma ve içirme metodu, eğer araç sabit tank taşıyan kamyon veya yarı römork üzeri sabit tank ise, sabit tank olarak seçilmelidir.

**TSE Araç Kontrol Merkezi**  
**Başvuru Sahibi Bilgileri** **Araç Bilgileri** **Doküman Bilgileri** **Ödeme/Fatura Bilgileri**  
**Araç Bilgileri**  
**Başvuru Numarası** Başvuru henüz yapılmamıştır.  
**Marka**   
**Ticari Adı**   
**Model Yılı**   
**Araç Kategorisi**   
**Plaka (Ör:06KL44)**   
**Araç Tescil Tarihi**    
**Araç Ruhsat No (Ör:AA 123456)**   
**Yük Taşıma ve İçirme Metodu**   
**Başla Dön** **Geri** **Doküman Bilgilerine Geçiş** **İnceleme İptali**

Aşağıdaki tipteki araçlarda eğer üst yapı gövdeye konteyner kilitleri ile bağlı ise Çok Elemanlı Gaz Konteyneri (ÇEGK) seçilmelidir. Eğer üst yapı gövdeye kaynak veya cıvata ile bağlı ise Batarya Araç (Tüplü Gaz Konteyneri) seçilmelidir.



### 13- Sabit Tank/Tüplü Gaz Tankeri Bilgileri

Eğer araç sabit tank içeriyorsa tank muayene sertifikasındaki bilgilere bakarak sabit tank/tüplü gaz tankeri bilgileri doldurulur.

 Araç Kontrol Merkezi

Başvuru Sahibi Bilgileri

Araç Bilgileri

Doküman Bilgileri

Ödeme/Fatura Bilgileri

**Araç Bilgileri**

Başvuru Numarası

Başvuru henüz yapılmamıştır.

Marka

MZ

Ticari Adı

Ticari Adı

Model Yılı

2017

Araç Kategorisi

N3

Plaka (Ör:06KL44)

06KL44

Araç Tescil Tarihi

Araç Ruhsat No (Ör:AA 123456)

Yük Taşıma ve İçerme Metodu

Sabit Tank

**Sabit Tank/Tüplü Gaz Tankeri Bilgileri**

Üst Yapı Üretim Yılı

2015

Üst Yapı Üreticisi

SAĞLAM TANKER

Üst Yapı Üretim Seri Numarası

TANK ÜRETİM NO

Üst Yapı Tasarım Onay Numarası

TR/TSE04\*0001/LGBF...

Tank Kodu

LGBF

Özel Şartlar (TC ve TE özel hükümleri)

Üst Yapı Muayene Sertifika Numarası

TR/TSE04/M02/02...

Üst Yapı Muayene Son Geçerlilik Tarihi

20/01/2018

Başla Dön

Geri

Doküman Bilgilerine Geçiş

İnceleme İptali

Üst yapı muayene son geçerlilik tarihi alanı, aracın son muayenesi göz önüne alınarak doldurulmalıdır.

### 14- Dokümanlar

Araç türüne göre farklılaşan zorunlu dokümanlar sisteme yüklenir.

**Doküman Bilgileri**

Doküman Türü kolonunda **Zorunlu** olarak belirtilmiş dokümanların yüklenmesi yeterlidir, opsiyonel dokümanların yüklenmesi isteğe bağlıdır.

**Doküman Bilgileri**

| Doküman Adı                                                                                              | Ekleyen Kullanıcı | Ekleme Tarihi | Doküman Türü Z/O | Geçerlilik Tarihi | Doküman Linki | Şablon Linki                            | Doküman Yükle    | Sil         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|------------------|-------------------|---------------|-----------------------------------------|------------------|-------------|
| Aracın 98/91/AT veya ECE R 105'e göre uygunluğunu gösterir üretici tarafından verilmiş "Uygunluk Beyanı" |                   |               | Zorunlu          |                   |               | Şablonu indirmek için lütfen tıklayınız | <div>Yükle</div> | <div></div> |
| İmalatçı beyanı                                                                                          |                   |               | Zorunlu          |                   |               | Şablonu indirmek için lütfen tıklayınız | <div>Yükle</div> | <div></div> |
| Kullanıcı beyanı                                                                                         |                   |               | Zorunlu          |                   |               | Şablonu indirmek için lütfen tıklayınız | <div>Yükle</div> | <div></div> |
| Ruhsat veya AT Uygunluk Belgesi                                                                          |                   |               | Zorunlu          |                   |               |                                         | <div>Yükle</div> | <div></div> |
| Tehlikeli Madde Sigorta Poliçesi                                                                         |                   |               | Zorunlu          |                   |               |                                         | <div>Yükle</div> | <div></div> |
| Sabit Tanklar ve Batarya Araçlar İçin Tank Muayene Belgesi veya Raporu                                   |                   |               | Opsiyonel        |                   |               |                                         | <div>Yükle</div> | <div></div> |
| Olumsuz İnceleme Raporu                                                                                  |                   |               | Opsiyonel        |                   |               |                                         | <div>Yükle</div> | <div></div> |

**Not:** İlgili Beyanlar şablon olarak indirilip imzalandıktan sonra sisteme yüklenir.

Tank muayene belgesi yerine tank muayene raporu yüklenebilir, ancak raporlar muayeneden itibaren 20 gün geçerlidir. Bu süre geçtiğinde tank muayene belgesinin yüklenmesi gerekir.

Örnek bir Tank Muayene belgesi:

|                                                                                   |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Muayene Sertifikası Numarası/ Inspection Certificate No : TR/TSE04/M02/02.24*     | Tarihi (Date): 12.02.2024 |
| Rapor Numarası (Report Number) : 2949581                                          | Tarihi (Date): 06.02.2024 |
| Kullanılan Standart(lar) Inspection standard(s) : TS EN 13094                     |                           |
| İlgili Uluslararası Düzenleme (Relevant Regulation) : ADR (Karayolu), TS EN 12972 |                           |

## 15- Fatura Bilgileri

## Fatura Bilgileri

Fatura Kesilecek Kişi/Kurum

☐ Başvuru Sahibi ☐ Randevu Sahibi ☐ Aracı Getiren Kişi ☒ Diğer

Ödeme Yapan Kişi/Kurum bilgisi ile Fatura Kesilecek Kişi/Kurum bilgileri aynı olmalıdır.

## Fatura Sahibi Bilgileri

Müşteri Tipi

☐ Bireysel ☒ Kurumsal ☐ Yabancı Uruklu

Vergi No

8240026780

Sorgula

Firma Adı

TARIM KREDİ KOOPERATİFLERİ ANKARA BÖLGE BİRLİĞİ

Vergi Dairesi

ANKARA KURUMLAR V

Fatura Adresi

ETİ MAH. GAZİ MUSTAFA KEMAL BLV. DIŞ KAPI NO:58 ÇANKAYA/ANKARA/TÜRKİYE

**ÖNEMLİ:** İnceleme, Muayene Merkezi veya Üretici firmada yapılacaksa “fatura kesilecek firma” söz konusu muayene merkezi veya üretici olacaktır. İnceleme sahada veya AKM’lerde yapılacak ise fatura kesilecek firma başvuru sahibi olmalıdır. **Belgenin Yeniden Düzenlenmesi Talebi başvurularında ücreti yatıran ile fatura kesilecek kişi/kurum bilgileri aynı olmalıdır.**

**2025 YILI MUAYENE ÜCRETLERİ VE ÖDEME BİLGİLERİ**  
**İLK/PERİYODİK VE KUSUR SONRASI MUAYENE ÜCRETLERİ**

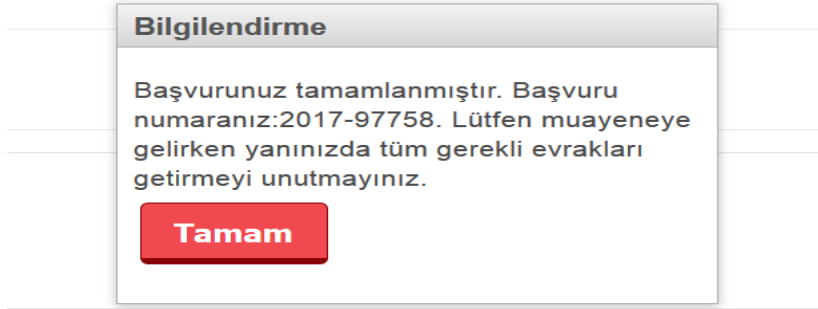
- Ödemeler için EFT/Havale yöntemleri kabul edilmemektedir.
- Adana, Bursa, Konya ve Manisa’da bulunan TSE AKM istasyonları ile tüm gezici istasyonlara yapılan İlk ve Periyodik İncelemelerde her araç için ayrı ayrı KDV dâhil **11.774,4 TL**, Kusur Sonrası İncelemeler için **3.918 TL** olan başvuru ücretleri internet sitemiz [www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr) üzerindeki “e-İşlemler” sekmesinden veya doğrudan <https://maliisler.tse.org.tr> adresinden tüm kredi kartı ile online ödeme yöntemiyle ya da Vakıfbank, Ziraat Bankası ve Halkbank’ın internet bankacılığı ve mobil uygulamaları üzerinden kurumsal tahsilat menüsünü kullanarak yatırılmalıdır. Aynı bankaların şubelerinden de ödeme yapılabilmektedir.
- Ödeme esnasında açıklama kısmına **ilgili aracın şasi numarası veya plakası** mutlaka yazılmalıdır. Aksi takdirde ödemenin hangi amaçla yapıldığı belli olmadığından başvuru geçerli sayılmayacaktır.
- Muayene merkezleri (MM) ve diğer Araç Kontrol Merkezlerinde (AKM) yapılacak inceleme işlemlerinin ödeme bilgileri için ilgili MM ve AKM’lerle irtibata geçiniz. (Muayene Merkezleri ve Araç Kontrol Merkezleri)
- Ödeme yöntemleri ile ilgili detaylara bu kılavuzun 18. sayfasından itibaren ulaşabilirsiniz.

**BELGENİN YENİDEN DÜZENLENMESİ BAŞVURUSU ÜCRETLERİ**

- Ödemeler için EFT/Havale yöntemleri kabul edilmemektedir.
- **Ankara Merkez İstasyonuna yapılacak Belgenin Yeniden Düzenlenmesi başvuruları için 2.109,6 TL olan başvuru ücreti** internet sitemiz [www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr) üzerindeki “e-İşlemler” sekmesinden veya doğrudan <https://maliisler.tse.org.tr> adresinden tüm kredi kartı ile online ödeme yöntemiyle ya da Vakıfbank, Ziraat Bankası ve Halkbank’ın internet bankacılığı ve mobil uygulamaları üzerinden kurumsal tahsilat menüsünü kullanarak yatırılmalıdır. Aynı bankaların şubelerinden de ödeme yapılabilmektedir.
- Ödeme esnasında açıklama kısmına **ilgili aracın şasi numarası veya plakası** mutlaka yazılmalıdır. Aksi takdirde ödemenin hangi amaçla yapıldığı belli olmadığından başvuru geçerli sayılmayacaktır.
- Kullanılan ödeme yöntemi sonunda alınan dekont mutlaka başvuruda adımlarındaki “Ödeme/Fatura bilgileri” alanında yer alana dekont alanına yüklenmelidir.
- Ödeme yöntemleri ile ilgili detaylara bu kılavuzun 16. sayfasından itibaren ulaşabilirsiniz.

**16- Başvuru Tamamlanması**

Bilgilendirme ekranı ile tamamlanır. **Başvuru numaranızı mutlaka not ediniz.**

**17- Belge Görüntüleme**

<https://basvuru.tse.org.tr> adresinden başvuru numarası ya da farklı bilgilerle belge görüntüleme yapılabilir.



Arama Kriterine gerekli bilgileri girerek belge sorgulaması yapabilirsiniz.

## HİZMETLERİMİZ

BELGE-DOKÜMAN-  
SERTİFİKA  
SORGULAMAEĞİTİM - SINAV  
BELGELENDİRME  
HİZMETLERİEĞİTİM  
HİZMETLERİPERSONEL  
BELGELENDİRME  
HİZMETLERİMUAYENE  
GÖZETİM

## BELGE-DOKÜMAN-SERTİFİKA SORGULAMA

Modül Adı

Araç Kontrol Merkezi

Arama kriteri

Randevu Numarası

Randevu Numarası\*

TAMAM

## Başvuruda Yüklenmesi Zorunlu Olan Evraklar

| ADR ARAÇ<br>UYGUNLUK<br>İNCELEMELERİ<br>BAŞVURU<br>EVRAKLARI                                                                                                                                                           | İlk Muayene              |                    |                    | Periyodik Muayene        |                    |        | Kusur<br>Sonrası<br>Muayene | Belgenin<br>Yeniden<br>Düzenlenmesi |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|--------------------|--------|-----------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                        | Yarı<br>Römork<br>Çekici | Römork             | Kamyon<br>Kamyonet | Yarı<br>Römork<br>Çekici | Römork             | Kamyon |                             |                                     |
|                                                                                                                                                                                                                        | (BC)                     | (DA,<br>DB,<br>DC) | (BA)               | (BC)                     | (DA,<br>DB,<br>DC) | (BA)   |                             |                                     |
| <b>Ruhsat</b><br>(Şasi No., plaka ve fenni<br>muayene tarihinin<br>kontrolü için gereklidir.)                                                                                                                          | X                        | X                  | X                  | X                        | X                  | X      | X                           | X                                   |
| <b>AT Uygunluk Belgesi</b><br>(Ruhsat veya şasi no. ile<br>ilişkilendirilen bir ECE R<br>105 beyanı varsa zorunlu<br>değildir.)                                                                                        | X                        | X                  | X                  | -                        | -                  | -      | -                           | O                                   |
| <b>Motorlu Araçlar İçin<br/>Üretici ADR Uygunluk<br/>Beyanı (ECE R 105)</b><br>(AT Uygunluk<br>belgesinde R 105 tip<br>onay numarası ve ADR<br>araç tipi (FL, AT vs.)<br>bulunuyorsa R105 beyanı<br>zorunlu değildir.) | X                        | -                  | X                  | -                        | -                  | -      | -                           | O                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |                |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------|---|---|---|---|---|---|
| <b>Motorsuz Araçlar İçin Üretici ADR Uygunluk Beyanı (ECE R 105)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | - | X              | - | - | - | - | - | - |
| <b>ECE R 105'e uygun üretilmemiş römorklar için uygunluk beyanı</b><br>(Yalnızca 2015 ve öncesi model yılına sahip römorklar için gereklidir.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | - | O              | - | - | O | - | O | - |
| <b>Eski ADR Araç Uygunluk Belgesi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | - | -              | - | X | X | X | - | X |
| <b>İkinci Aşama Üretici ADR Uygunluk Beyanı</b><br>(-Üst yapı tadilatı yapılan kamyonlarda ve tam şasi römorklarda araç üreticisinin R105 beyanı ile birlikte bu beyan mutlaka yüklenmelidir.<br>-Aracın fren tertibatına müdahale edildiği tadilatlarda (LPG Tankerleri üst yapı tadilatı vb.) bu beyan mutlaka yüklenmelidir.<br>-4 bar test basıncı altında sabit tank taşıyan kamyon ve römork üst yapı tadilatlarında bu beyanın ilgili kısım doldurularak mutlaka yüklenmeli ve R111 tip onayının bozulmadığına ilişkin hesaplama notu beyana eklenmelidir.<br>-TSE K 560'a uygun üst yapı tadilatından sonra mutlaka yüklenmelidir.)<br>'Tam şasi Yarı Römork üzerine sabit tank konuluyorsa aranır. | - | O <sup>1</sup> | X | O | O | O | O | O |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                |                |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|---|---|---|---|---|
| <b>ECE R 111 Hesaplama Notu</b><br>(Yalnızca 4 bardan az test basıncına sahip sabit tank taşıyan araçlar için zorunludur. Tip onay ya da rapor numarası ADR Uygunluk Beyanında belirtilmelidir.)<br>*Tam şasi Yarı Römork üzerine sabit tank konuluyorsa aranır. | -              | O <sup>1</sup> | X              | - | - | - | - | - |
| <b>Olumsuz İnceleme Raporu</b>                                                                                                                                                                                                                                   | -              | -              | -              | - | - | - | X |   |
| <b>Sabit Tanklar ve Batarya Araçlar İçin Tank Muayene Belgesi veya Raporu</b>                                                                                                                                                                                    | -              | X              | X              | - | X | X | - | - |
| <b>Tehlikeli Madde Sigorta Poliçesi</b><br><sup>3</sup> 0 km araçlar için zorunlu değildir.                                                                                                                                                                      | X <sup>3</sup> | X <sup>3</sup> | X <sup>3</sup> | X | X | X | - | - |
| <b>Fenni Muayene Raporu</b><br><sup>4</sup> 0 km tam araçlar ve kendini taşıyan gövedeli römorklar için zorunlu değildir.                                                                                                                                        | X <sup>4</sup> | X <sup>4</sup> | X              | X | X | X | - | - |
| <b>X: Zorunlu, -: Zorunlu Değil, O: Opsiyonel(İlgili inceleme için gerekli ise)</b>                                                                                                                                                                              |                |                |                |   |   |   |   |   |

| TAŞIT UYGUNLUK<br>İNCELEMELERİ<br>BAŞVURU<br>EVRAKLARI | İlk Muayene              |                 |                    | Periyodik Muayene        |                 |        | Kusur<br>Sonrası<br>Muayene | Belgenin<br>Yeniden<br>Düz. |
|--------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------|--------------------------|-----------------|--------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                                        | Yarı<br>Römork<br>Çekici | Römork          | Kamyon<br>Kamyonet | Yarı<br>Römork<br>Çekici | Römork          | Kamyon |                             |                             |
|                                                        | (BC)                     | (DA,<br>DB, DC) | (BA)               | (BC)                     | (DA,<br>DB, DC) | (BA)   |                             |                             |
| <b>Ruhsat</b>                                          | X                        | X               | X                  | X                        | X               | X      | X                           | X                           |
| <b>Durum Tespit Belgesi</b>                            | X                        | X               | X                  | -                        | -               | -      | -                           | -                           |
| <b>Eski Taşıtlı Uygunluk Belgesi</b>                   | -                        | -               | -                  | X                        | X               | X      | 0                           | X                           |
| <b>Olumsuz İnceleme Raporu</b>                         | -                        | -               | -                  | -                        | -               | -      | X                           | -                           |

|                                                                              |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sabit Tanklar ve Batarya Araçlar İçin Tank Muayene Belgesi veya Raporu       | - | X | X | - | X | X | - | - |
| Tehlikeli Madde Sigorta Poliçesi                                             | X | X | X | X | X | X | - | - |
| Fenni Muayene Raporu                                                         | X | X | X | X | X | X | - | - |
| X: Zorunlu, -: Zorunlu Değil, O: Opsiyonel(İlgili inceleme için gerekli ise) |   |   |   |   |   |   |   |   |

### Sıkça Sorulan Sorular

S-1) Taşıt Uygunluk belgesi nedir?

C-1) 2014 ve daha düşük model yılına sahip durum tespit belgesi almış ADR'siz araçlara verilen belgedir.

S-2) Yük taşıma ve içirme metodu hangisi seçilmelidir?

C-2) Araç kamyon ve yarı römork üzeri sabit tank ise yük taşıma ve içirme metodu sabit tank olarak seçilmelidir.

Diğer araç türleri hakkında bilgi almak için TSE ile irtibata geçilmelidir.

S-3) Belgelendirme sınıfı ne seçilmelidir?

C-3) Akaryakıt ve LPG tanklarının başvurularında belgelendirme sınıfı FL seçeneği işaretlenmelidir. Diğer tanklar için TSE ile irtibata geçilmelidir. Eski belgeden de kontrol sağlayabilirsiniz.

S-4) Başvuru yaptım ama beni arayan olmadı?

C-4) Öncelikle randevunuzu aldıktan sonra başvuru tamamlama ekranından başvurunuzu tamamladığınızdan emin olunuz. Eğer başvurunuzu onayladıysanız ve sistem size bir başvuru numarası verdiyse sistemdeki telefon numaranız hatalı olduğu için size ulaşamıyor olabilir. Bu gibi durumlarda [tmtdestek@tse.org.tr](mailto:tmtdestek@tse.org.tr) adresine başvuru numaranızı ve iletişim numaranızı mail atıp bilgi alabilirsiniz.

S-5) Başvurum iptal edildi ne yapmalıyım?

C-5) Aracınızın bilgilerini doğru bir şekilde girerek başvurunuzu tekrar yapınız. İnceleme talep ettiğinizde muayene merkezi varsa başvurunuzu muayene merkezi aracılığı ile yapabilirsiniz. Muayene merkezi ve Araç Kontrol Merkezleri listesine Tehlikeli Madde Taşımacılığı Müdürlüğü web sitesi Araç ve Tankların Muayene İşlemleri başlığı altında ulaşabilirsiniz.

S-6) İnceleme yapıldıktan sonra belgeme nasıl ulaşacağım?

C-6) İnceleme sonrası size inceleme raporu teslim edilir. Bu rapor 20 iş günü süresince belge yerine geçer. 20 iş günü içerisinde ise belgeniz elektronik olarak imzalanır ve sizin erişiminize açılır. Belgenize nasıl ulaşacağınız bu kılavuzun 17. Maddesinde yer almaktadır.

Diğer sorularınız için [tmtdestek@tse.org.tr](mailto:tmtdestek@tse.org.tr) adresine bilgi almak istediğiniz konuyu, başvuru evrak numaranızı ve iletişim numaranızı mail atarak bilgi alabilirsiniz.

### ÖDEME YÖNTEMLERİ:

\* Türk Lirası cinsinden kesilen faturaların ödemelerini aşağıdaki yöntemler ile yapabilirsiniz.

1- İnternet sitemiz üzerinden ([www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr)) **Kredi Kartı** ile online  
 ("e-İşlemler"-"Mali İşlemler" sekmesinden veya doğrudan <https://maliisler.tse.org.tr> adresinden) ödeme yapabilirsiniz.

**2- VAKIFBANK, ZİRAAT BANKASI ve HALKBANK'ın** internet bankacılığı veya mobil uygulamaları üzerinden **"Kurumsal Tahsilat"** menüsü aracılığıyla aşağıdaki işlem adımlarını takip ederek veya bankaların şubeleri aracılığıyla gişeden ödeme yapabilirsiniz. (Aşağıda ekran görselleri yer almaktadır)

|                       |                |            |                           |                                   |                             |     |
|-----------------------|----------------|------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----|
| <b>Vakıfbank</b>      | Tüm İşlemler ► | Ödemeler ► | Vergi/Harc/Kurum ►        | Devlet/Belediye/Kurum Ödemeleri ► | Diğer Kurum Ödemeleri ►     | TSE |
| <b>Ziraat Bankası</b> | İşlemler ►     | Ödemeler ► | Diğer Ödemeler ►          | Diğer Kurumlar ►                  | Türk Standardları Enstitüsü |     |
| <b>Halkbank</b>       | İşlemler ►     | Ödemeler ► | Fatura ve Kurum Ödemesi ► | Diğer Kurum Ödemeleri ►           | Türk Standardları Enstitüsü |     |

**<https://maliisler.tse.org.tr/> adresi üzerinden ödeme:**

Üye Olmadan Avans Ödeme

Üye Olmadan Fatura Ödeme

Üye Girişi

Yeni Üyelik

Belgenin yeniden Düzenlenmesi Başvurularınızda üye olmadan İşaretli alanı tıklayarak Ödeme yapabilirsiniz.

Duyurular

Sayın Müşterilerimiz,

Enstitümüz bünyesinde yürütülen tüm işlemlerinizi hızlandırarak, mükerrer ve hatalı yapılabilen ödemelerin önüne geçerek tahsilat süreçlerinizi sizler için daha hızlı, daha etkin ve daha kolay hale getirmek amacıyla 15 Temmuz 2025 tarihinden itibaren EFT/Havale yöntemiyle yapılacak ödeme kabulüne son verilerek tümüyle kurumsal tahsilat yöntemine geçilecektir.

15 Temmuz 2025 tarihi itibarıyla ödemelerinizi sadece aşağıdaki yöntemlerle;

• İnternet sayfamız olan [www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr)'nin "e-işlemler" bölümü mali işlemler <https://maliisler.tse.org.tr> bağlantısı üzerinden kredi kartı ile online olarak,

• Vakıfbank, Ziraat Bankası ve HalkBank internet bankacılığı ve mobil uygulamalarında kurumsal tahsilat yöntemi ile veya adı geçen kamu bankaları şubelerinden doğrudan, gerçekleştirilebilirsiniz.

Her türlü soru ve destek talebiniz için Çağrı Merkezimiz (444 0 873) ile iletişime geçebilirsiniz.

Bilgilerinize sunar, anlayışınız için teşekkür ederiz. İyi çalışmalar dileriz.

Yayınlama Tarihi : Temmuz 1, 2025

Düzenleme Tarihi : Temmuz 1, 2025

TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ

Üye Girişi

Kullanıcı Adı

Şifre

Ben robot değilim

Lütfen resimdeki hesaplamayı sonucunu giriniz.

20 + 6 = ?

ŞİFRE DEĞİŞTİRME

ŞİFREMI UNUTTUM

Giriş

 Üye Olmadan Avans Ödeme

 Üye Olmadan Fatura Ödeme

Serbest Avans Ödeme

Vergi Kimlik No/TC Kimlik No

SORGULA

KREDİ KARTI İLE ÖDEME

Firma Ünvanı/Şahıs Adı

Başvuru Numarası

Avans Ödeme Tutarı

.

Ödeme Açıklama

"-" işareti koyarak geçebilirsiniz.

"Ödeme Açıklama" alanına ilgili aracın şasi no.su ya da plakası mutlaka yazılmalıdır.

**ÖNEMLİ NOT:** İşlem sonunda verilen dekont ilgili başvurunun “Ödeme/Fatura Bilgileri” adımımda yer alan “Ödeme Dekontu” alanına yüklenmelidir.

Güncel Ödeme Yöntemleri aşağıdaki gibidir:

**Ödeme yöntemi -1-** İnternet sitemiz üzerinden ([www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr)) **Kredi Kartı** ile online ödemeler.

("e-İşlemler"->"Mali İşlemler" sekmesinden veya doğrudan <https://maliisler.tse.org.tr> adresinden yapılan ödemeler)

**Ödeme yöntemi -2-** Anlaşmalı Bankaların (**VAKIFBANK, ZİRAAT BANKASI** ve **HALKBANK**'ın) internet bankacılığı veya mobil uygulamaları üzerinden "**Kurumsal Tahsilat**" menüsü aracılığıyla yapılan ödemeler.

**Ödeme yöntemi -3-** Anlaşmalı Bankaların (**VAKIFBANK, ZİRAAT BANKASI** ve **HALKBANK**'ın) şubeleri aracılığıyla gişeden nakit ile yapılan ödemeler.

**Ödeme yöntemi -4-** Döviz hesaplarına **EFT/Havale** yapılması (Dolar, Euro, İsviçre Frangı, İngiliz Sterlini)

**Anlaşmalı Bankalar:**

- VAKIFBANK
- ZİRAAT BANKASI
- HALKBANK

**Gelebilecek sorular:**

**1- Vakıfbank, Ziraat Bankası ve Halkbank da hesabım yok ne yapmam gerekiyor.**

**Cevap:** Söz konusu bankalarda hesabınız yok ise **Ödeme Yöntemi -1-** doğrultusunda kredi kartınız ile İnternet sitemiz üzerinden ([www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr)) **Kredi Kartı** ile online

("e-İşlemler"->"Mali İşlemler" sekmesinden veya doğrudan <https://maliisler.tse.org.tr> adresinden yapılan ödemeler)

ödeme yapabilirsiniz.

**2- Kredi kartım yok yada kredi kartı limitim yeterli değil ne yapmam gerekiyor.**

**Cevap:** Anlaşmalı bankalardan en az birinden hesap açıp **Ödeme yöntemi -2-** ile veya hesap açmak istemiyorsanız **Ödeme yöntemi -3-** ile gişeden ödeme yapabilirsiniz.

**3- Kredi kartına taksit yapıyor musunuz?**

**Cevap:** Taksit imkânı anlaşmalı bankalar tarafından verilmektedir. Ödeme aşamasında sunuluyorsa deneyebilirsiniz.

**4- Anlaşmalı bankalar dışındaki hesaplarımdan kurumsal ödeme veya EFT/Havale ile ödeme yapabilirim miyim?**

**Cevap:** Hayır. Kurumsal tahsilat sadece anlaşmalı bankaları kapsamaktadır.

**5- Avans ödemesini nasıl yapacağım? Tutarı nasıl gireceğim? Avans ödemesinde tutar çıkıyor?**

**Cevap:** Avans ödemesini iki şekilde yapabilirsiniz

İlk olarak **Ödeme Yöntemi -1-** ile kredi kartı vasıtasıyla avans ödemesi yapabilirsiniz.

İkinci olarak anlaşmalı bankalar üzerinden **Ödeme Yöntemi -2-** ile avans ödemeyi tercih ettiğinizde; Avans ödemesi yapmak için 0,00-TL gözüken alanı seçip yatırmanız gereken tutarı girerek ödeme yapabilirsiniz. Bu alana;

- Vakıfbank için "TSE Avans Ödemesi" seçildiğinde,
- Ziraat Bankası için 0,00-TL olarak gözüken alan seçildiğinde,
- Halkbank için işlem tipi "Kurumsal Tahsilat Ödemesi" olarak devam edilerek 0,00-TL gözüken alan seçildiğinde, ulaşılacaktır.

#### **6- Kurumsal Tahsilat menüsünü bulamıyorum, ne yapmalıyım?**

**Cevap:** "Kurumsal Tahsilat" menüsü genellikle "Ödemeler" -> "Diğer Kurum Ödemeleri" sekmeleri altında bulunur. Detaylı görseller için internet sitemizdeki "Ödeme Yöntemleri" sayfasındaki "Ödeme Yöntemleri Dökümanında" bulunmaktadır. Bilgilendirme için belirtilen sayfayı ziyaret edebilirsiniz.

#### **7- Hiçbir bankada hesabım yok nasıl ödeme yapabilirim?**

**Cevap:** Anlaşmalı olduğumuz bankaların herhangi bir şubesinden gişe aracılığıyla nakit ödeme yapabilirsiniz (**Ödeme yöntemi -3-**).

#### **8- Online ödeme yaptım ama TSE sisteminde görünmüyor, ne yapmalıyım?**

**Cevap:** Ödeme sistemimiz bankalarla anlık olarak entegredir. İşlem sırasında kesinti yaşanmadıysa, TSE sisteminde görünmelidir. İlk olarak banka hesabınızı kontrol edin, gecikme olması durumunda destek hattımızla (444 0 873) iletişime geçebilirsiniz.

#### **9- Borcum TL ve döviz olarak ayrı faturalardan oluşuyor, nasıl ödeme yapmalıyım?**

**Cevap:** Faturalar para birimine göre ayrı ayrı ödenme yöntemi ile yapılmalıdır. TL faturalarınız için Ödeme yöntemi -1, -2 veya -3; döviz faturalarınız için yalnızca Ödeme yöntemi -4 kullanılacaktır.

#### **10- Şirketim çok sayıda ödeme yapıyor, birden fazla faturayı aynı anda nasıl ödeyebilirim?**

**Cevap:** Birden fazla faturayı toplu olarak sadece kredi kartınız ile Ödeme Yöntemi -1- kapsamında üye girişi yaparak ödeyebilirsiniz. Bunun dışında kalan diğer ödeme yöntemlerinde faturaları tek tek seçerek ve ayrı ayrı ödemenizi tamamlayabilirsiniz.

#### **11- Yabancı para cinsinden düzenlenen faturaların ödemesi nasıl yapılacak? Döviz yatıracağım nasıl ödeyebilirim?**

**Cevap:** Ödeme yöntemi -4- yöntemi ile yapılacaktır.

#### **12- Ödeme yaptıktan sonra makbuz alacak mıyım?**

**Cevap:** Kurumsal tahsilat yöntemi ile yaptığınız ödemelerde dekontunuzu bankanız üzerinden alabilirsiniz. Sanal pos üzerinden kredi kartı ile yaptığınız ödemeleriniz de ödeme sonrası dekontunuzu indirebilirsiniz.

**13- Kredi kartım ile ödeme yaptım dekontumu görüntüleyemiyorum.**

**Cevap:** Destek hattımız ile (444 0 873) iletişime geçerek ödeme bilgilerinizi ve e-posta adresini vermeniz durumunda dekontunuz e-posta adresinize iletilecektir.

**14- Kurumsal Tahsilat sisteminde kaydım çıkmadı, ne yapmalıyım?**

**Cevap:** Şahıs firmaları internet sayfamızdaki e-işlemler -> Başvuru Portal sayfasından (<https://basvuruportal.tse.org.tr/>) "E-Devlet Üzerinden Giriş Yap" butonu yardımı ile kayıt oluşturması gerekmektedir.

E-Devlet üzerinden giriş yapamayan firmalar "Firma Yetkili Girişi Yap" butonu yardımı ile önce "Hesap Oluştur" yapması gerekmektedir. Daha sonra oluşturduğu hesap yardımı ile "Firma Yetkili Girişi Yap" butonu yardımı ile giriş yaparak "Firma -> Firma Ekle" sekmesinden firmalarını eklemeleri gerekmektedir.

Sorun yaşayan müşterilerimiz destek hattımız ile (444 0 873) iletişime geçebilirler.

**15- Ödeme işlemi sonrası fatura kapandı mı nasıl anlayabilirim?**

**Cevap:** Ödeme sonrası faturanız anlık olarak, gecikme faturanız var ise bir gün içinde kapalı konuma geçmektedir. Ödeme sonrasında güncel borcunuzu internet sitemiz üzerinden ([www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr)) "e-işlemler"->"Mali İşlemler" (<https://maliisler.tse.org.tr>) sekmesinden üye girişi yaparak öğrenebilirsiniz.

**16- Kurumsal Tahsilat sisteminde kayıtlı firma bilgilerimde değişiklik yapmak istiyorum, nasıl yapabilirim?**

**Cevap:** İnternet sayfamızdaki e-işlemler -> Başvuru Portal sayfasına (<https://basvuruportal.tse.org.tr/>) "Firma Yetkili Girişi Yap" butonu yardımı ile giriş yaparak "Firma -> Firma Ekle" sekmesinden firmanızın bilgilerini güncelleyebilirsiniz.

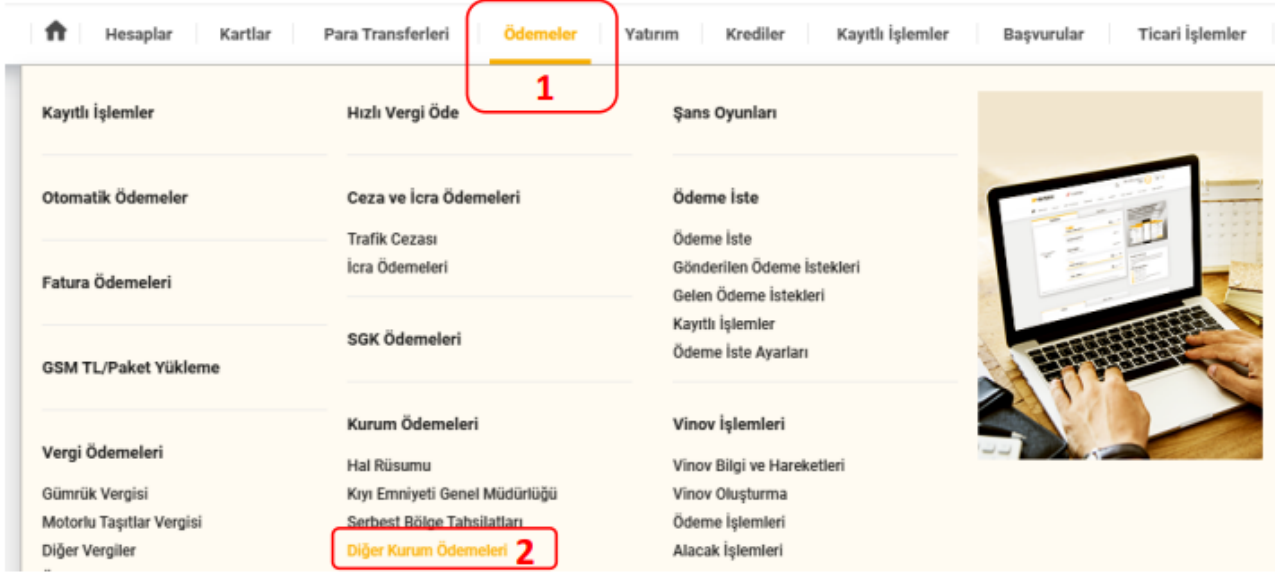
**17- Ödeme sırasında karşıma çıkan ek bir ücret var mı?**

**Cevap:** Faturanızın ödemesini geciktirmeniz durumunda gecikme faizi ilave edilmektedir (yıllık %24). Bankalar tarafından alınan bir işlem ücreti olup olmadığını bankanız ile iletişime geçerek öğrenebilirsiniz.

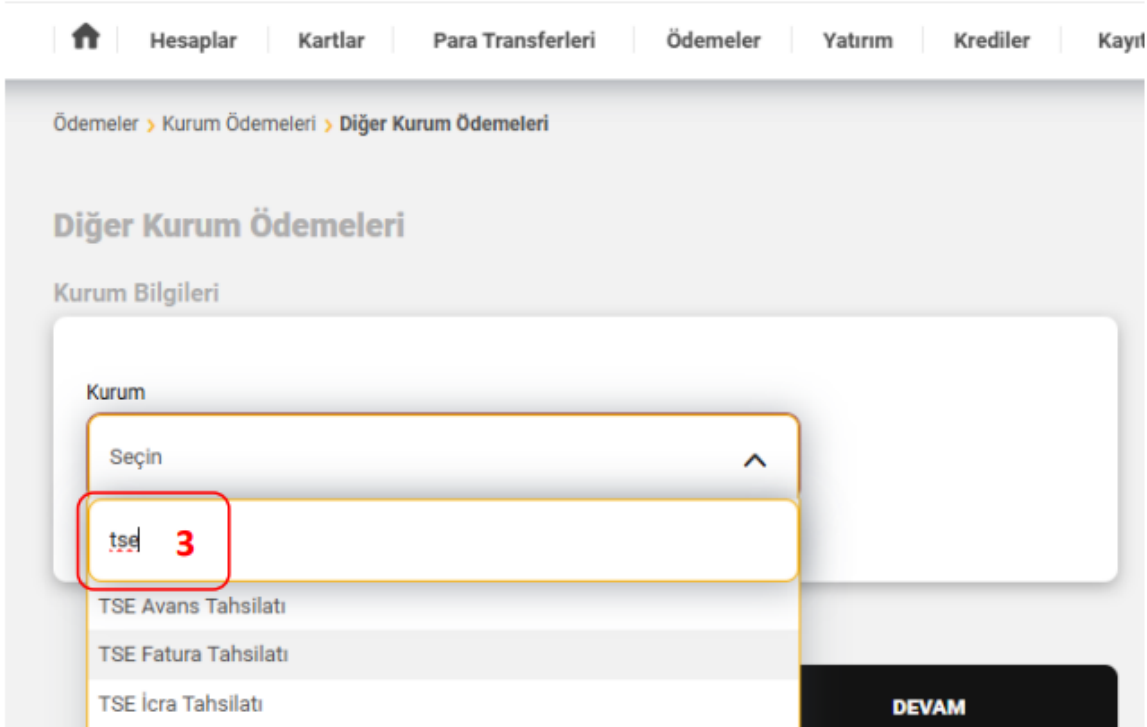
**18- İcra borcuma ait ödeme yapacağım nasıl yapabilirim?**

**Cevap:** Ödeme yöntemi -2- ve -3- ile Avukatınızdan öğrendiğiniz toplam borcunuzu belirterek icra dosyası borcunuzu ödeyebilirsiniz.

## VAKIFBANK İNTERNET SİTESİ



The screenshot shows the Vakıfbank Internet Site Home Page. The navigation bar at the top includes links for Hesaplar, Kartlar, Para Transferleri, **Ödemeler** (highlighted with a red box and a red '1'), Yatırım, Krediler, Kayıtlı İşlemler, Başvurular, and Ticari İşlemler. The main content area is divided into three columns. The first column lists various payment services: Kayıtlı İşlemler, Otomatik Ödemeler, Fatura Ödemeleri, GSM TL/Paket Yükleme, Vergi Ödemeleri, Gümrük Vergisi, Motorlu Taşıtlar Vergisi, Diğer Vergiler, and --. The second column lists specific payment types: Hızlı Vergi Öde, Ceza ve İcra Ödemeleri, Trafik Cezası, İcra Ödemeleri, SGK Ödemeleri, Kurum Ödemeleri, Hal Rüsumu, Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü, Serbest Bölge Tahsilatları, and **Diğer Kurum Ödemeleri** (highlighted with a red box and a red '2'). The third column lists other services: Şans Oyunları, Ödeme İste, Ödeme İste, Gönderilen Ödeme İstekleri, Gelen Ödeme İstekleri, Kayıtlı İşlemler, Ödeme İste Ayarları, Vinov İşlemleri, Vinov Bilgi ve Hareketleri, Vinov Oluşturma, Ödeme İşlemleri, and Alacak İşlemleri. On the right side of the page, there is an image of a person using a laptop.



The screenshot shows the 'Diğer Kurum Ödemeleri' (Other Corporate Payments) page on the Vakıfbank Internet Site. The breadcrumb trail at the top reads: Ödemeler > Kurum Ödemeleri > Diğer Kurum Ödemeleri. The page title is 'Diğer Kurum Ödemeleri'. Below the title, there is a section for 'Kurum Bilgileri' (Corporate Information). In this section, there is a dropdown menu labeled 'Kurum' (Corporate) with the text 'Seçin' (Select) and an upward arrow. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'tse' (highlighted with a red box and a red '3'), 'TSE Avans Tahsilatı', 'TSE Fatura Tahsilatı', and 'TSE İcra Tahsilatı'. At the bottom right of the page, there is a black button with the text 'DEVAM' (Continue).

## ZİRAAT BANKASI İNTERNET SİTESİ

Ödemeler 1

Döviz ve Altın

Sigorta ve Bireysel Emeklilik

Dış Ticaret ve Uluslararası Transferler

Yatırım

Süper Şube

Süper Platform

Açık Bankacılık İşlemlerim

E-Devlet İşlemleri

Fiyat ve Oranlar

Üye İşyeri İşlemleri

Başvurular

Sözleşmelerim ve

Bağış

Fatura Ödeme

İstanbulkart Bakiye Yükleme

Kendi Ziraat Kartına Ödeme

SGK Prim Tahsilatları

Trafik Ödemeleri / HGS

Eğitim, Sınav ve Üniversiteler

Kredi Ödemeleri

DBS / IDBS

Otomatik Talimatlarım

Kayıtlı Ödemelerim

Cebe TL Yükleme

Başka Kredi Kartına Ödeme

Vergiler ve Resmi Kurumlar

Belediye Vergileri

TSK Akıllı Kart Ödemesi

Sigorta ve Emeklilik

Diğer Ödemeler 2

Diğer Ödemeler

Ödemeler > Diğer Ödemeler

İşlem Seçimi

Şans Oyunları

Oda Ödemeleri

Kiralık Kasa Ödemesi

Emlak GYO

Diğer Kurumlar 3

Diğer Kurumlar

Ödemeler > Diğer Ödemeler > Diğer Kurumlar

1 KURUM VE ABONE BİLGİLERİ

2 FATURA SEÇİMİ VE TUTAR BELİRLEME

KURUM SEÇİMİ

türk st 4

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ

## HALKBANK İNTERNET SİTESİ

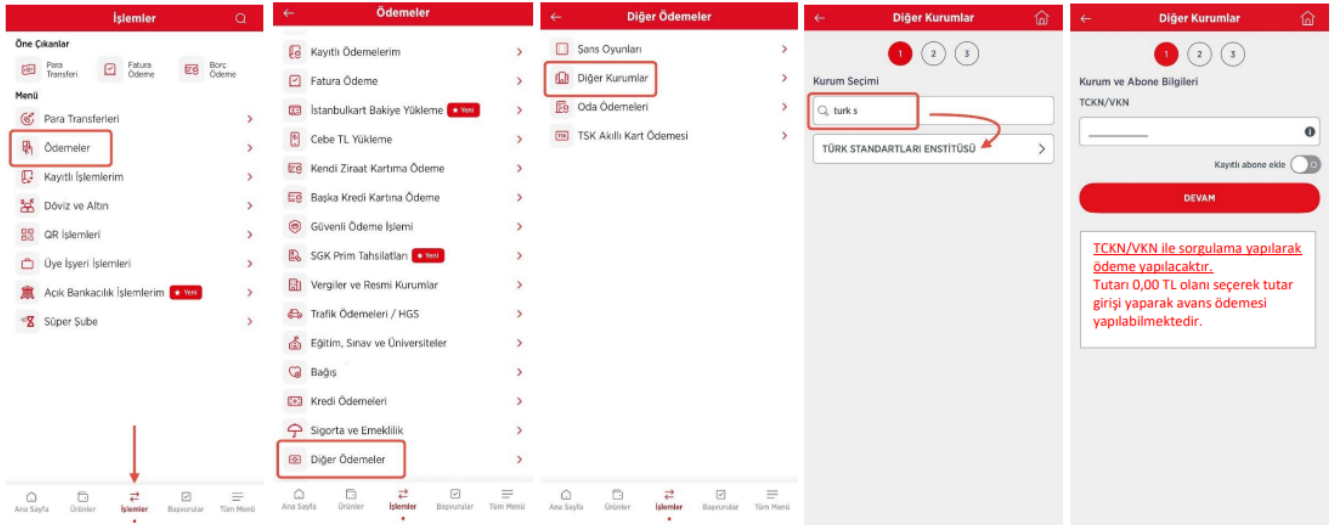
| HESAP                | ÜRÜN                                                      | PARA TRANSFERİ                   | KART                         | <b>ÖDEME/VERGİ</b> | YATIRIM |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------------|---------|
| <b>Fatura</b>        | <b>Vergi</b>                                              | <b>Kurum</b>                     | <b>E-Devlet</b>              |                    |         |
| > Elektrik           | > Motorlu Taşıtlar Vergisi                                | > SGK (MOSİP)                    | > E-Devlet Ödemeleri         |                    |         |
| > Doğalgaz           | > Trafik Cezası / Plakalı Vergiler                        | > SGK Otomatik Ödeme Talimatları | > E-Esnaf Ödemeleri          |                    |         |
| > Su                 | > Vergi Ödemeleri (Tahakkuk Fiş No/ Barkod No)            | > Muhasebat Ödemeleri            | > Tapu Ödemeleri             |                    |         |
| > Telekom            | > Gelir Vergisi (GMSİ-MSİ- ÜCRET-Diğer Kazanç ve İratlar) | > TL Yükleme                     | > E-Devlet'e Giriş           |                    |         |
| > GSM                | > Yüksek Öğrenim Harç Kredisi                             | <b>&gt; Diğer Kurumlar 2</b>     | <b>Tapu Güvenilir Hesap</b>  |                    |         |
| > Televizyon         |                                                           | > TOBB Üyelik Ödemesi            | > Başvuru Girişi             |                    |         |
| > Diğer Telekom      |                                                           | > Eğitim Ödemeleri               | > Başvuru Görüntüleme/ İptal |                    |         |
| > Fatura Talimatları |                                                           |                                  |                              |                    |         |

## VAKIFBANK MOBİL UYGULAMASI

| Tüm İşlemler                  | Ödemeler                     | Vergi/Harc/Kurum                       | Devlet/Belediye/Kurum Ödemeleri | Kurum Seçimi         |
|-------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| Hesaplar                      | Kayıtlı İşlemler             | Hızlı Vergi Öde                        | Türkiye Hayat Emeklilik         | Tse                  |
| Para Gönder                   | Otomatik Ödeme ve Talimatlar | Motorlu Taşıtlar Vergisi (MTV)         | Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğü   | TSE Avans Tahsilatı  |
| Kartlar                       | Fatura                       | Gelir Vergisi                          | Hal Rüşumu                      | TSE Fatura Tahsilatı |
| <b>Ödemeler</b>               | Kredi Taksit                 | Gümrük Vergisi                         | Belediye Ödemesi                | TSE İcra Tahsilatı   |
| Yatırım                       | Taksitli Ek Hesap            | Pasaport ve Yurt Dışı                  | Muhasebat (E-Devlet) Ödemeleri  |                      |
| Karekod İşlemleri             | Kredi Kartı                  | Harçlar                                | Serbest Bölgeler Tahsilatları   |                      |
| Başvurular                    | <b>Vergi/Harc/Kurum</b>      | Diğer Vergi/Cezalar                    | <b>Diğer Kurum Ödemeleri</b>    |                      |
| Sky Limit/Sky Vadeli          | İcra                         | Kimlik Kartı Satış Bedeli              |                                 |                      |
| Krediler                      | SGK                          | <b>Devlet/Belediye/Kurum Ödemeleri</b> |                                 |                      |
| Sigorta ve Bireysel Emeklilik | Trafik/HGS/MTV               |                                        |                                 |                      |
| Vinov                         | Güvenli Araç Satış Sistemi   |                                        |                                 |                      |
| Üye İşleri İşlemleri          | Bağış                        |                                        |                                 |                      |
|                               | Eğitim/Sınav                 |                                        |                                 |                      |

Sonraki sayfada TCKN/VKN ile sorgulama yapılarak ödeme yapılacaktır.

## ZİRAAT BANKASI MOBİL UYGULAMASI



## HALKBANK MOBİL UYGULAMASI

